

# 記入例（ご住所とお届出印の変更）

お届出印あり

(例) 旧住所：福岡県福岡市中央区天神2-14-2  
 新住所：東京都中央区日本橋茅場町1-2-4  
 で旧印、新印が右の場合のご記入・ご捺印方法は次のとおりです。



特別口座用・未上場会社用 **変 更 届**  
(太線の枠内はすべてご記入ください)

会社名 **〇〇〇〇株式会社** ××年××月××日

提出先 日本証券代行株式会社 へて

株主住所・氏名等 (旧) (変更内容にかかわらず、既にお届出の内容でご記入ください。)

(住所) 〒 **810-0000** TEL **092-1234-5678**

**福岡県福岡市中央区天神2-14-2**

(氏名) フリガ **タイコウ タロウ** 届出印 **太郎**

現在(変更前)のお届出内容をご記入ください。(既に印字されている場合は、記入不要です。)

お届出印鑑がない場合は実印(印鑑登録証明書添付)をご捺印ください。

私は下記の事項を変更したので、必要書類を添えて届け出ます。 株主番号

1. 変更事項 (該当事項を○で囲んでください。)

① 届出印鑑      ② 住所・住居表示      3. 姓・名  
 4. 法人等の代表者または代表者役職名      5. 商号      6. 組織  
 7. その他 ( )

2. 変更に伴う提出株券 (変更事項3・5・6・7で株券がある場合にご記入ください。上場会社または未上場の株券廃止会社の場合はご記入不要です。)

株券株数 株

ご所有株式の会社名をご記入ください。

3. 変更後(新)の届出内容 (すべての項目についてご記入・ご捺印ください。)

会社名 **〇〇〇〇株式会社** 株主番号

届出印 **代行** (住所) 〒 **103-0000** TEL(連絡先) **03-9876-5432**

**東京都中央区日本橋茅場町1-2-4**

(氏名) フリガ **タイコウ タロウ**

**代行 太郎**

変更の有無にかかわらず、すべて新(変更後)の内容でご記入・ご捺印ください。

株主票は、新(変更後)の内容で、すべての項目を、ご記入・ご捺印ください。

※お届出いただいた氏名・住所等に、証券保管振替機構(ほふり)のシステムで使用できない文字が含まれている場合には、使用可能な文字(漢字またはカタカナ)に置換えさせていただく場合がございますので、あらかじめご了承ください。

社用欄

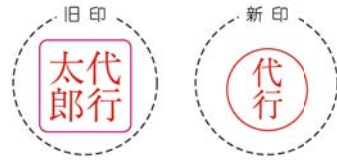
証 印		担 当

- 【お願い】
1. 変更届裏面を必ずお読みのうえご記入願います。
  2. お届印鑑を紛失されている場合は、裏面の記入例をご参照願います。

# 記入例（ご住所とお届出印の変更）

旧印なし

(例) 旧住所：福岡県福岡市中央区天神2-14-2  
 新住所：東京都中央区日本橋茅場町1-2-4  
 で旧印、新印が右の場合のご記入・ご捺印方法は次のとおりです。



特別口座用・未上場会社用

## 変更届

(太線の枠内はすべてご記入ください)

会社名	〇〇〇〇株式会社	××年××月××日
-----	----------	-----------

提出先 日本証券代行株式会社 へて

株主住所・氏名等(旧) (変更内容にかかわらず、既にお届出の内容でご記入ください。)

旧	(住所) 〒 810-0000 TEL 092-1234-5678	届出印
	福岡県福岡市中央区天神2-14-2	
	(氏名) フリガ ナイコウ タロウ	
	代行 太郎	太代 郎行

現在(変更前)のお届出内容をご記入ください。(既に印字されている場合は、記入不要です。)

お届出印鑑がない場合は実印(印鑑登録証明書添付)をご捺印ください。

印鑑登録証明書の印鑑をご捺印のうえ「印鑑登録証明書」「住民票」を添付願います。下記【お願い】をご参照ください。

私は下記の事項を変更したので、必要書類を添えて届け出ます。

1. 変更事項 (該当事項を○で囲んでください。)

① 届出印鑑	② 住所・住居表示	3. 姓・名
4. 法人等の代表者または代表者役職名	5. 商号	6. 組織
7. その他 ( )		

2. 変更に伴う提出株券 (変更事項3・5・6・7で株券がある場合にご記入ください。上場会社または未上場の株券廃止会社の場合はご記入不要です。)

株券株数	株
------	---

3. 変更後(新)の届出内容 (すべての項目についてご記入・ご捺印ください。)

会社名	〇〇〇〇株式会社	株主番号
新(株主票)	届出印	(住所) 〒 103-0000 TEL(連絡先) 03-9876-5432
	代行	東京都中央区日本橋茅場町1-2-4
	(氏名) フリガ ナイコウ タロウ	
	代行 太郎	

ご所有株式の会社名をご記入ください。

変更の有無にかかわらず、すべて新(変更後)の内容でご記入・ご捺印ください。

株主票は、新(変更後)の内容で、すべての項目を、ご記入・ご捺印ください。

※お届出いただいた氏名・住所等に、証券保管振替機構(ほふり)のシステムで使用できない文字が含まれている場合には、使用可能な文字(漢字またはカタカナ)に置換えさせていただく場合がございますので、あらかじめご了承ください。

社用欄

証 印		担 当

### 【お願い】

1. 変更届裏面を必ずお読みのためにご記入願います。
2. お届印鑑をご紛失の場合は、「印鑑登録証明書(発行日6ヶ月以内)」が必要です。また、併せてご住所を変更される場合は、「住民票(従来のお届住所から新しい住所に転居したことが記載されたもの)」も必要です。変更届に添付しご提出ください。
3. お届印鑑をご所有の場合は、裏面の記入例をご参照願います。



## ご記入にあたってのお願い

- ⇒ ご所有の銘柄ごとに1枚ずつご提出ください。
- ⇒ 会社名欄は、所有されている株式の銘柄名をご記入ください。
- ⇒ 各項目は読みやすい字でご記入のうえ、ご印鑑は鮮明にご捺印ください。

## ご提出にあたってのお願い

### ☞ 上場株式に関するお手続きの場合

- ⇒ 株主様の株式が特別口座に登録されている場合は、特別口座の口座管理機関に提出してください。
- ⇒ 証券会社等の一般口座を開設している場合は、証券会社等へ変更事項をお申出のうえ、お手続きください。
- ⇒ 株主名簿管理人では受付できません。

### ☞ 未上場株式に関するお手続きの場合

- ⇒ 株主名簿管理人に提出してください。

## 変更届に添付いただく書類

- ⇒ 変更事項により、添付いただく書類が異なります。  
次の表をご参考のうえ、添付してください。

変更事項	お届け印鑑あり	お届け印鑑なし	備考
1. 届出印鑑	なし	・ 印鑑登録証明書	
2. 住所・住居表示	なし	・ 印鑑登録証明書 ・ 住民票等	* 住民票等は旧住所から新住所へ移転した事実が記載されているものを添付してください。
3. 姓・名	・ 戸籍謄(抄)本	・ 戸籍謄(抄)本 ・ 印鑑登録証明書	* 姓・名変更等が記載されているものを添付してください。
4. 法人等の代表者、 または代表者役職名	・ 登記事項証明書	・ 登記事項証明書 ・ 法人印鑑証明書	* 代表者名の記載されているものを添付してください。 * 役職名のみの変更の場合は、登記事項証明書を添付する必要はありません。
5. 商号	・ 登記事項証明書	・ 登記事項証明書 ・ 法人印鑑証明書	* 新・旧両方の商号が記載されているものを添付してください。
6. 組織	・ 登記事項証明書	・ 登記事項証明書 ・ 法人印鑑証明書	* 新・旧両方の組織名が記載されているものを添付してください。

印鑑登録証明書・戸籍謄(抄)本・登記簿謄(抄)本・登記事項証明書を添付される場合は、交付日から6カ月以内の原本を添付してください。

ご照会先  
〒168-8620  
東京都杉並区和泉二丁目8番4号  
日本証券代行株式会社  
代理人部  
☎ 0120-707-843